|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 Eylül 2014 SALI | **Resmî Gazete** | Sayı : 29114 |
| **YÖNETMELİK** | | |
| Boğaziçi Üniversitesinden:  **BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE POLİTİKALARI**  **UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**  **BİRİNCİ BÖLÜM**  **Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**  **Amaç**  **MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan Boğaziçi Üniversitesi İklim Değişikliği ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.  **Kapsam**  **MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik; Boğaziçi Üniversitesi İklim Değişikliği ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.  **Dayanak**  **MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.  **Tanımlar**  **MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;  a) Danışma Kurulu: Boğaziçi Üniversitesi İklim Değişikliği ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin Danışma Kurulunu,  b) Merkez: Boğaziçi Üniversitesi İklim Değişikliği ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezini,  c) Müdür: Boğaziçi Üniversitesi İklim Değişikliği ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin Müdürünü,  ç) Rektör: Boğaziçi Üniversitesi Rektörünü,  d) Üniversite: Boğaziçi Üniversitesini,  e) Yönetim Kurulu: Boğaziçi Üniversitesi İklim Değişikliği ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulunu,  ifade eder.  **İKİNCİ BÖLÜM**  **Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları**  **Merkezin amaçları**  **MADDE 5 –** (1) Merkezin amaçları şunlardır:  a) İklim değişikliği ve politikaları ve bunların içinde yaşadığımız coğrafyaya ve Doğu Akdeniz, Orta Doğu ve Orta Asya başta olmak üzere komşu ülkelere etkileri konusunda disiplinler arası araştırma yapılması ve yapılan araştırmaların uygulamaya konulmasının sağlanması.  b) Yenilenebilir enerji, emisyon indirimleri, tarımda adaptasyon, aşırı iklim olaylarının potansiyel etki çalışmaları gibi alanlarda çözüm önerilerine katkıda bulunulması.  c) Disiplinler arası araştırma faaliyetlerinin teşvik edilmesi ve bu sayede ulusal ve uluslararası platformlarda iklim değişikli ve politikaları konusunda işbirliği sağlanması.  ç) Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin yetiştirilmesine destek olunması.  d) Kamu ve özel sektöre yönelik eğitimler verilmesi.  e) İklim değişikliği ve politikaları konusunda tüm dünyada yapılan çalışmaların takip edilmesi ve Merkez bünyesinde yapılacak çalışmalar ile literatüre katkı sağlanması.  f) Merkezde yapılacak araştırmaların etkin bir biçimde gerçekleştirilebilmesinin ve ulaşılacak bilginin sürdürülebilirliğinin sağlanması.  **Merkezin faaliyet alanları**  **MADDE 6 –** (1) Merkez amaçlarını gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:  a) İklim değişikliği ve çevre sorunları ve politikaları konularında araştırma yapmak, araştırma yapılacak konulara yönelik veri bankası oluşturmak ve bu verilerin güncelliğini sağlamak.  b) Oluşturulan veri bankasının disiplinler arası araştırmalarda kullanılmasını sağlamak.  c) İklim Değişikliği ve politikaları alanında ulusal ve uluslararası işbirliği sağlamak, ortak projeler geliştirmek, gerektiğinde konferanslar, seminerler düzenleyerek ilgili kurum ve kişilerin katılımını sağlamak.  ç) Yapılan araştırmalar ve oluşturulan iklim değişikliği ve politikaları veri bankasının kullanımın sağlanması neticesinde ortaya çıkacak bilimsel verileri ve sonuçları yayına dönüştürerek literatüre katkı sağlamak.  d) İklim değişikliği ve politikaları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlara danışmanlık hizmeti vermek.  **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**  **Merkezin Organları, Çalışma Grupları ve Görevleri**  **Merkezin organları**  **MADDE 7 –** (1) Merkezin organları şunlardır:  a) Müdür  b) Yönetim Kurulu  c) Danışma Kurulu  **Müdür ve müdür yardımcıları**  **MADDE 8 –** (1) Müdür; Üniversitenin kadrolu Yönetim Kurulu üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süre için görevlendirilir. Süresi biten Müdür tekrar görevlendirilebilir. Müdür, Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi ve geliştirilmesinden Rektöre karşı sorumludur.  (2) Müdürün Yönetim Kurulunda bulunan Üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasından önereceği en çok iki kişi müdür yardımcısı olarak Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Müdür yardımcıları, Müdürün kendilerine vereceği görevleri yapar. Müdür görevi başında bulunmadığı zaman yerine yardımcılarından birisini vekil bırakır, vekâlet dört aydan fazla sürerse yeni bir Müdür görevlendirilir.  **Müdürün görevleri**  **MADDE 9 –** (1) Müdürün görevleri şunlardır:  a) Merkezi temsil etmek.  b) Merkezin çalışmalarının düzenli yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.  c) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, bu toplantıların gündemini hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek, Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.  ç) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programını hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayı ile Rektörlüğe sunmak.  d) Danışma Kurulunu olağan ve olağanüstü toplantıya çağırmak; toplantıların gündemini hazırlamak ve başkanlık etmek.  **Yönetim Kurulu**  **MADDE 10 –** (1) Yönetim Kurulu; en az üçü kadrolu Üniversite öğretim üyeleri arasından olup Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilen beş kişi ile Müdür olmak üzere toplam altı kişiden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir.  (2) Yönetim Kurulu en az iki ayda bir salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğuyla alınır.  (3) Yönetim Kurulu tutanakları Danışma Kurulu üyelerinin incelemesine açık tutulur, ayrıca bu tutanakların birer nüshası Rektörlüğe iletilir.  **Yönetim Kurulunun görevleri**  **MADDE 11 –** (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır.  a) Merkezin amaçları doğrultusunda çalışması ve yönetimi ile ilgili konularda karar almak.  b) Danışma Kurulu üyelerinin başvurularını görüşüp karara bağlamak.  c) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve yıllık çalışma programını görüşerek son şeklini vermek ve Rektörlüğe sunmak.  ç) Araştırma, yayım ve diğer çalışma alanlarına yardımcı konularda karar almak.  d) Merkezin çalışmaları için gerekli çalışma gruplarını ve komisyonları kurmak.  e) Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idarî plan ve programını hazırlamak.  f) Araştırma, eğitim ve Merkez faaliyetlerini yürütmek ve düzenlemek için çalışma grupları oluşturmak.  g) Bilimsel ve idarî plan önerileri geliştirmek.  ğ) Yönetim Kurulu üyesi olan Üniversite öğretim üyeleri arasından Müdür adayını seçmek ve Rektöre önermek.  h) Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idarî plan ve programını Rektörlüğe sunmak üzere değerlendirmek ve onaylamak.  ı) Yönetim Kurulu tutanaklarının bir nüshasını Rektörlüğe göndermek.  **Danışma Kurulu**  **MADDE 12 –** (1) Danışma Kurulu; Yönetim Kurulu tarafından belirlenen, Merkezin faaliyet alanlarındaki çalışmalarıyla Merkeze katkıda bulunabilecek, Üniversite öğretim elemanları ve istekleri halinde diğer kurum ve kuruluşların temsilcileriyle birlikte bağımsız araştırmacılardan müteşekkil toplam on beş kişiden oluşur. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir.  (2) Danışma Kurulu yılda bir kez olağan olarak toplanır. Müdür gerekli gördüğü takdirde Danışma Kurulunu olağanüstü toplantıya çağırabilir.  **Danışma Kurulunun görevleri**  **MADDE 13 –** (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:  a) Uzun vadeli bilimsel ve idarî faaliyet planlarını değerlendirerek, Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.  b) Merkez çalışmalarında bilimsel ve idarî açıdan bilgi, deneyim ve önerilerde bulunmak.  **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**  **Çeşitli ve Son Hükümler**  **Personel İhtiyacı**  **MADDE 14 –** (1) Merkezin akademik, teknik ve idarî personel ihtiyacı, Merkez Müdürünün önerisi üzerine 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca, Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.  **Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller**  **MADDE 15 –** (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.  **Yürürlük**  **MADDE 16 –** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.  **Yürütme**  **MADDE 17 –** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Boğaziçi Üniversitesi Rektörü yürütür. | | |