**PROJE METNİ**

**(SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLERDE STRATEJİK ARAŞTIRMALAR)**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJE ADI** |  |
| **YÜRÜTÜCÜ ADI VE SOYADI** |  |
| **PROJENİN ÖZETİ**  **(Proje çıktısındaki özetin aynısı yazılmalıdır.)** |  |
| **Proje metninin amaç, literatür özeti, özgün değer, başarı ölçütleri ve B planı ve kullanılacak mevcut imkanların açıklandığı maddeleri detaylı ve anlaşılır olarak yazılmalıdır.** | |

* + - 1. **AMAÇ**

*(Bu bölümde, önerilen projenin amacı ve hedefleri açık bir şekilde anlatılacaktır. Uzun erimli bir bakış açısıyla, araştırmanın toplumsal ve insani sorunlar ve gereksinimler açısından önemi belirtilecektir. Ayrıca kitap/kitap bölümü yazımıyla ilgili çalışmalarda bulunulacak ise proje başvurusunda projenin amaçlarından ya da ulaşılması hedeflenen sonuçlarından biri olarak öngörülmelidir. “Kitap Basım Desteği”,“Kitap Bölümü Basım Desteği” proje devam ederken %25 ek bütçe imkânı içinde değerlendirilir.)*

* + - 1. **LİTERATÜR ÖZETİ**

*(Bu bölümde ulusal ve uluslararası literatür analizi verilmelidir.)*

* + - 1. **GEREKÇE VE ÖZGÜN DEĞER**

*(Bu bölümde, önerilen projenin stratejik araştırma olarak nitelendirilmesinin gerekçesi ve benimsenen kuramsal çerçeve doğrultusunda, toplumda yaşamsal öneme sahip meselelere nasıl bir katkı sağlayacağı açıklanmalıdır. Bulguların, karar verici konumundaki mercilere nasıl ışık tutacağı belirtilmelidir.)*

* + - 1. **UYGULAMA PLANI**

*(Bu bölümde araştırmanın yöntemi, aşamaları ve Üniversite dışında kurulacak ilişkiler ayrıntılı bir biçimde anlatılacaktır. Ayrıca, araştırma bulgularının toplumla ve karar mercileriyle nasıl paylaşılacağı belirtilecektir.)*

* + - 1. **BAŞARI ÖLÇÜTLERİ VE B PLANI**

*(Bu bölümde hangi işlemlerin gerçekleştirilmesi durumunda projenin tam anlamıyla başarıya ulaşmış sayılabileceği belirtilmelidir. İlgili ölçütler açık olarak sıralanmalıdır. Projenin önerildiği şekilde yürütülmesini aksatacak gelişmelerle karşılaşılması durumunda neler yapılacağı ana hatlarıyla açıklanmalıdır.)*

* + - 1. **ARAŞTIRMACI PERSONEL ÇALIŞTIRILMASI ÖNGÖRÜLMÜŞ İSE ÇALIŞACAK PERSONELİN ADI – SOYADI, NİTELİĞİ VE ÇALIŞMAYA KATKISI**

*(Projelerde çalıştırılacak personelin adı-soyadı, niteliği ve çalışmaya katkısı mutlaka belirtilmelidir.)*

* + - 1. **KULLANILACAK MEVCUT İMKANLAR (VARSA)**

*(Bu bölümde önerilen proje ile ilgili kullanma olanağına sahip olduğunuz yer, teçhizat (marka ve model belirtilerek), personel vs. hakkında ayrıntılı bilgi verilecektir.)*

**PERSONEL :**

**BİLGİSAYAR :**

**ARAÇ – GEREÇ :**

**LABORATUVAR :**

* + - 1. **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN KONU İLE İLGİLİ YAYINLARI**

*(Her birinin karşısına sayı yazınız. Tez, makale, yayın vs. yayım esaslarına uygun referans verilerek bildirilecektir. Bu çalışmalarda BAP desteğine proje no verilerek atıf yapılıp yapılmadığı belirtilmelidir.)*

**DERGİ MAKALESİ**

Ulusal:

Uluslararası:

**YAYIMLANMIŞ BİLDİRİ**

Ulusal:

Uluslararası:

**YAYIMLANMAMIŞ BİLDİRİ**

Ulusal:

Uluslararası:

**TEZ**

M.S./M.A.:

PhD:

* + - 1. **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN HALEN YÜRÜTMEKTE OLDUĞU DİĞER PROJELER (varsa)**

**PROJE ADI:**

**DESTEKLEYEN KURUM:**

**DESTEK MİKTARI:**

**PROJE BAŞVURUSU KONTROL LİSTESİ (Lütfen İşaretleyiniz.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 10,000TL üzerindeki alımlar ve harcamalar için proforma fatura |  |
|  | Proje süresi 12 aydan uzun ise 2. veya 3. yıl bütçe planları |  |
|  | Proje kapsamında misafir araştırmacı davet edilecek ise “Misafir Araştırmacı Ziyaret Desteği Bilgi Formu“ |  |
|  | Proje kapsamında misafir araştırmacı davet edilecek ise araştırmacının CV‘si |  |
|  | Etik kurul izin/ başvuru belgesi (Gerekli ise) |  |
|  | 2 aydan uzun süreli yurt dışı saha çalışmaları için ÜYK onayı |  |
|  | İthal edilecek malların bedellerine gümrük vb. masraflar için bütçe ilavesi |  |
|  | Talep edilen bütçelere KDV nin dahil edilmesi |  |
|  | Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından bilimsel araştırmalar için verilen analiz ve laboratuvar hizmetlerinin KDV Kanununun 1/3-g maddesine göre genel oranda (%18) KDV ye tabi tutulması gerektiğinden analizler için talep edilen meblağlara KDV eklenmesi |  |

**KABUL VE TAAHHÜT BEYANLARI (PROJE EKİBİ)**

1. Bu **“Proje Çıktısı”**nda ve **“Proje Metni”**nde verilen bilimsel varsayım ve düşünceler dışındaki tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu;
2. BAP Komisyonu’nun BAP El Kitabında bahsi geçen proje değerlendirme ve destekleme kural ve usullerini bildiğimi/bildiğimizi;
3. Yürütücünün, proje için gerekli olması durumunda, **“Proje Başvurusu Kontrol Listesi”**nde bahsi geçen ek belgelerin başvuru aşamasında BAP Komisyonu’na sunulmasından sorumlu olduğunu, desteklenmesine karar verilen projeler için bu belgelerin tamamlanmaması durumunda proje sözleşmesinin yapılamayacağını bildiğimi/bildiğimizi;

kabul ve taahhüt ederim/ederiz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN;** | | | |
| Adı Soyadı ve Ünvanı: |  | Elektronik Posta Adresi/Cep Tel: |  |
| Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Bölüm: |  | Tarih ve İmza: |  |
| **PROJE EKİBİNDE YER ALAN TAM ZAMANLI DOKTORALI ÇALIŞANLARIN (\*)** | | | |
| Adı Soyadı ve Ünvanı: |  | Elektronik Posta Adresi/Cep Tel: |  |
| Çalıştığı Kurum/Kuruluş: |  | Tarih: |  |
| Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Bölüm: |  | İmza: |  |

(\*) Gerektiği kadar çoğaltılabilir