**PROJE METNİ**

**(START-UP)**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJE ADI** |  |
| **YÜRÜTÜCÜ ADI VE SOYADI** |  |
| **PROJENİN GENİŞLETİLMİŞ ÖZETİ (Proje çıktısındaki genişletilmiş özet kopyalanarak yapıştırılmalıdır.)**  |  |
| **Proje metninin amaç, literatür özeti, özgün değer, başarı ölçütleri ve B planı ve kullanılacak mevcut imkanların açıklandığı maddeleri detaylı ve anlaşılır olarak yazılmalıdır.** |

1. **AMAÇ**

*(Bu bölümde, önerilen projenin amacı ve erişilmek istenilen sonuçlar açık bir şekilde anlatılacaktır. Ayrıca projenin amacına ulaşması için incelenecek parametreler, amaçla ilişkileri de belirtilerek sıralanacaktır. Ayrıca kitap/kitap bölümü yazımıyla ilgili çalışmalarda bulunulacak ise proje başvurusunda projenin amaçlarından ya da ulaşılması hedeflenen sonuçlarından biri olarak öngörülmelidir. “Kitap Hazırlık/Yazım Desteği”,“Kitap Bölümü Hazırlık/Yazım Desteği” proje devam ederken ek bütçe olarak talep edilmesi durumunda ilgili tavanlar çerçevesinde değerlendirilir.)*

1. **LİTERATÜR ÖZETİ**

 *(Bu bölümde ulusal ve uluslararası literatür analizi verilmelidir.)*

1. **ÖZGÜN DEĞER**

*(Bu bölümde, önerilen proje konusunun bilgi birikimi içindeki yeri, hangi boşluğu dolduracağı anlatılacaktır. Önerilen yeni teknoloji, yöntem veya kuramın literatüre nasıl katkı sağlayacağı açıklanmalıdır.)*

1. **ARAŞTIRMA ORTAMI**

*(Bu destek ile yaratılacak araştırma ve/veya laboratuvar ortamı hakkında detaylı bilgi verilmelidir. Yeni oluşturulacak araştırma ve/veya laboratuvar ortamının Bölüme/Enstitüye nasıl bir katkı sağlayacağı açıklanmalıdır.)*

1. **ARAŞTIRMACI PERSONEL ÇALIŞTIRILMASI/BURSİYER GÖREVLENDİRİLMESİ ÖNGÖRÜLMÜŞ İSE ÇALIŞACAK ARAŞTIRMACI PERSONELİN/ GÖREVLENDİRİLECEK BURSİYERİN ADI – SOYADI, NİTELİĞİ VE ÇALIŞMAYA KATKISI**

*(Projelerde çalıştırılacak araştırmacı personelin/görevlendirilecek bursiyerin adı-soyadı, niteliği ve çalışmaya katkısı mutlaka belirtilmelidir.)*

1. **YÖNTEM**

*(Bu bölümde amaç kısmında inceleneceği belirtilen parametrelerin incelenmesi için izlenecek yöntemler, yapılacak ölçümler, kurulacak ilişkiler, yorumlama işlemleri vb. ayrıntılı bir biçimde anlatılacaktır.)*

1. **BAŞARI ÖLÇÜTLERİ VE B PLANI**

*(Bu bölümde hangi işlemlerin gerçekleştirilmesi durumunda projenin tam anlamıyla başarıya ulaşmış sayılabileceği belirtilmelidir. İlgili ölçütler açık olarak sıralanmalıdır. Projenin önerildiği şekilde yürütülmesini aksatacak gelişmelerle karşılaşılması durumunda neler yapılacağı ana hatlarıyla açıklanmalıdır.)*

1. **KULLANILACAK MEVCUT İMKANLAR (VARSA)**

*(Bu bölümde önerilen proje ile ilgili kullanma olanağına sahip olduğunuz yer, teçhizat (marka ve model belirtilerek), personel vs. hakkında ayrıntılı bilgi verilecektir.)*

**MEKAN** : **(Yeni mekan gereksinimi varsa)**

**ARAÇ – GEREÇ** :

**BİLGİSAYAR** :

**PERSONEL** :

1. **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN KONU İLE İLGİLİ YAYINLARI**

*(Her birinin karşısına sayı yazınız. Tez, makale, yayın vs. yayım esaslarına uygun referans verilerek bildirilecektir. Bu çalışmalarda BAP desteğine proje no verilerek atıf yapılıp yapılmadığı belirtilmelidir.)*

**DERGİ MAKALESİ**

Ulusal:

Uluslararası:

**YAYIMLANMIŞ BİLDİRİ**

Ulusal:

Uluslararası:

**YAYIMLANMAMIŞ BİLDİRİ**

Ulusal:

Uluslararası:

**TEZ**

M.S./M.A.:

PhD:

1. **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN HALEN YÜRÜTMEKTE OLDUĞU DİĞER PROJELER (varsa)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROJE ADI**  | **DESTEKLEYEN KURUM** | **DESTEK MİKTARI** | **YENİ PROJE BAŞVURUSU İLE İLİNTİLİ OLAN PROJENİN FARKLARININ AÇIKLANMASI** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**PROJE BAŞVURUSU KONTROL LİSTESİ (Lütfen İşaretleyiniz.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 15,000TL üzerindeki alımlar ve harcamalar için proforma fatura |  |
|  | Proje süresi 12 aydan uzun ise 2. veya 3. yıl (son 6 ay) bütçe planları |  |
|  | Proje kapsamında misafir araştırmacı davet edilecek ise “Misafir Araştırmacı Ziyaret Desteği Bilgi Formu“ |  |
|  | Proje kapsamında misafir araştırmacı davet edilecek ise araştırmacının CV’si |  |
|  | Etik kurul izin/ başvuru belgesi (Gerekli ise) |  |
|  | 2 aydan uzun süreli yurt dışı saha çalışmaları için ÜYK onayı |  |
|  | İthal edilecek malların bedellerine gümrük vb. masraflar için bütçe ilavesi |  |
|  | Talep edilen bütçelere KDV nin dahil edilmesi |  |
|  | Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından bilimsel araştırmalar için verilen analiz ve laboratuvar hizmetlerinin KDV Kanununun 1/3-g maddesine göre genel oranda (%18) KDV ye tabi tutulması gerektiğinden analizler için talep edilen meblağlara KDV eklenmesi |  |
| **10.** | Boğaziçi Üniversitesi BAP projelerine kod belirtilerek atıfta bulunulan ve henüz sisteme girişi yapılmamış son 5 yıl içinde basılmış ulusal/uluslararası makalelerin sisteme girilerek proje başvurusuna yansıtılması |  |
| **11.** | BAP dışında bir kaynağa destek başvurusunda bulunulmamıştır. |  |

**KABUL VE TAAHHÜT BEYANLARI (PROJE EKİBİ)**

1. Bu **“Proje Çıktısı”**nda ve **“Proje Metni”**nde verilen bilimsel varsayım ve düşünceler dışındaki tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu;
2. BAP Komisyonunun BAP El Kitabında bahsi geçen proje değerlendirme ve destekleme kural ve usullerini bildiğimi/bildiğimizi;
3. Yürütücünün, proje için gerekli olması durumunda, **“Proje Başvurusu Kontrol Listesi”**nde bahsi geçen ek belgelerin başvuru aşamasında BAP Komisyonuna sunulmasından sorumlu olduğunu, desteklenmesine karar verilen projeler için bu belgelerin tamamlanmaması durumunda proje sözleşmesinin yapılamayacağını bildiğimi/bildiğimizi;

kabul ve taahhüt ederim/ederiz.

|  |
| --- |
| **PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN;** |
| Adı Soyadı ve Ünvanı: |   | Elektronik Posta Adresi/Cep Tel: |   |
| Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Bölüm: |   | Tarih ve İmza: |   |
| **PROJE EKİBİNDE YER ALAN TAM ZAMANLI DOKTORALI ÇALIŞANLARIN (\*)** |
| Adı Soyadı ve Ünvanı: |   | Elektronik Posta Adresi/Cep Tel: |   |
| Çalıştığı Kurum/Kuruluş: |   | Tarih: |  |
| Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Bölüm: |   | İmza: |   |

(\*) Gerektiği kadar çoğaltılabilir.